

MEKANISME PEMBUATAN SURAT KETERANGAN

DILAKSANAKAN PADA SEMESTER BERJALAN

MAHASISWA



Persyaratan administrasi

1. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif
2. Menunjukkan slip uang kuliah termin 1,2,3 (ganjil) dan termin 4,5,6 (semester genap)
3. Melampirkan fotocopi KTM
4. Mendownload/mengisi formulir pembuatan surat keterangan di www.pancabudi.ac.id/simdok dengan menggunakan username dan password portal akademik mahasiswa



BPAA



Persyaratan Administrasi

1. Membawa blanko hasil download
2. Menunjukkan slip kwitansi semester berjalan
3. Pembuatan dan penyerahan surat keterangan aktif kepada mahasiswa



SELESAI

Mekanisme ini dapat di download pada website www.pancabudi.ac.id



 Universitas Pembangunan Panca Budi

 @Unpab_pancabudi

 Bank Syariah Mandiri

 @Syariahmandiri



mandiri
syariah

www.pancabudi.ac.id