

MEKANISME PENGUSULAN MAHASISWA MUTASI ANTAR PRODI

DILAKSANAKAN PADA SEMESTER III S/D VI

MAHASISWA



Persyaratan administrasi

1. Syarat pindah prodi pada semester 3 s/d 6
2. Mengambil formulir di www.pancabudi.ac.id/simdok (username dan password yang digunakan sama dengan membuka portal akademik)
3. Melampirkan :
 - a. Surat keterangan alasan pindah (surat keterangan kerja)
 - b. Salinan Nilai
 - c. Bukti Pembayaran SPP terakhir



FAKULTAS



Persyaratan administrasi

1. Persetujuan Dekan
2. Persetujuan Ka. Prodi
3. Persetujuan dosen wali



BPAA



Persyaratan administrasi

1. Persetujuan Ka. BPAA
2. Melampirkan surat alasan pindah
3. Pemindahan berkas dan penonaktifan NPM

FAKULTAS YANG DITUJU



Persyaratan administrasi

1. Membawa surat pengantar pindah
2. MK di konversi oleh Prodi



SELESAI

Catatan

1. Kewajiban keuangan mengikuti biaya yang telah ditentukan
2. Mutasi dengan alasan kerja, melampirkan surat keterangan kerja
3. Hanya berlaku untuk satu kali pindah

Mekanisme ini dapat di download pada website www.pancabudi.ac.id

 Universitas Pembangunan Panca Budi

 @Unpab_pancabudi

 Bank Syariah Mandiri

 @Syariahmandiri



mandiri
syariah

www.pancabudi.ac.id