

MEKANISME PELAKSANAAN PENGAJUAN SKRIPSI

DILAKSANAKAN SETELAH MEMENUHI SYARAT PENGAJUAN SKRIPSI

MAHASISWA



Persyaratan administrasi

1. Mahasiswa mendownload formulir pengajuan skripsi di website www.pancabudi.ac.id/simdok dengan menggunakan username dan password portal akademik mahasiswa
2. Printou KKM dari Portal Mahasiswa
3. Menunjukkan slip pembayaran uang kuliah termin I,II,III (semester ganjil) uang kuliah termin IV,V,VI (semester genap)
4. Fotocopy Ijazah SMA legalisir 1 lembar
5. Penyerahan sertifikat kegiatan bagi fakultas hukum

FAKULTAS DAN DOSEN



Persyaratan Administrasi

1. Memastikan keabsahan printout KKM
2. Memastikan keabsahan uang kuliah 3 termin
3. Form pengajuan judul skripsi rangkap 2 1 untuk mahasiswa, 1 asli untuk BPAA
4. Melakukan persetujuan dan mengesahkan permohonan judul skripsi

BPAA



Persyaratan Administrasi

1. Menyerahkan form pengajuan judul yang asli
2. Input Data pengajuan judul skripsi ke sistem informasi
3. Melakukan pengesahan dan melakukan pengarsipan ke file mahasiswa



Proses bimbingan skripsi

Mekanisme ini dapat di download pada website www.pancabudi.ac.id



 Universitas Pembangunan Panca Budi

 @Unpab_pancabudi

 Bank Syariah Mandiri

 @Syariahmandiri



mandiri
syariah

www.pancabudi.ac.id